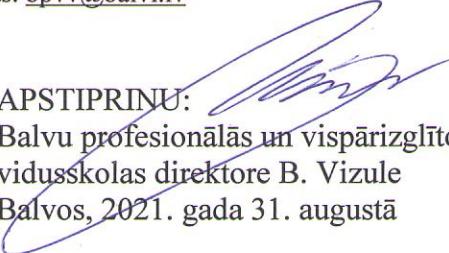


LATVIJAS REPUBLIKA
BALVU NOVADA PAŠVALDĪBA
BALVU PROFESIONĀLĀ UN VISPĀRIZGLĪTOJOŠĀ VIDUSSKOLA

Reģ. Nr. 40900023439, Vidzemes iela 26, Balvi, Balvu nov., LV-4501,

tālrunis +371 64521940, e-pasts: bpvv@balvi.lv

Balvos


APSTIPRINU:

Balvu profesionālās un vispārizglītojošās
vidusskolas direktore B. Vizule
Balvos, 2021. gada 31. augustā

**MĀCĪBU PROCESA ORGANIZĒŠANAS KĀRTĪBA 2021./2022. MĀCĪBU GADĀ
BALVU PROFESIONĀLAJĀ UN VISPĀRIZGLĪTOJOŠAJĀ VIDUSSKOLĀ**

Izdotā saskaņā ar MK 2021. gada 17. augusta
noteikumiem Nr.565 "Grozījumi Ministru kabineta 2020. gada 9. jūnija noteikumos Nr. 360
"Epidemioloģiskās drošības pasākumi Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai" ;
Veselības ministrijas, Izglītības un zinātnes ministrijas,
Slimību profilakses un kontroles centra ieteikumiem

1. Kārtības mērķis ir ierobežot Covid-19 izplatību izglītības iestādē.
2. Ar direktora rīkojumu Balvu profesionālajā un vispārizglītojošajā vidusskolā (turpmāk – izglītības iestāde) tiek norīkotas atbildīgās personas, kuras koordinē noteiktās kārtības ieviešanu un uzraudzību.
3. Skolas medmāsa izstrādā izglītības iestādes epidemioloģiskās drošības prasības ar kurām iepazīstina izglītojamos, viņu likumiskos pārstāvju (e-klasē), pedagogus un darbiniekus.
4. 2021./2022. mācību gada teorētiskās un praktiskās nodarbības notiek klātienē ar sadarbspējīgu vakcinācijas vai pārslimošanas sertifikātu, vai apliecinājumu (papīra vai digitālā formā), par Covid – 19 negatīvu testa rezultātu, kuru uzrāda skolas medmāsai, ievērojot šos noteikumus "Mācību procesa organizēšanas kārtība 2021./2022. mācību gadā Balvu profesionālajā un vispārizglītojošajā vidusskolā".
5. Saskaņā ar Ministru kabineta 2015. gada 13. oktobra noteikumu Nr. 591 "Kārtība, kādā izglītojamie tiek uzņemti vispārējās izglītības programmās, speciālajās izglītības iestādēs un speciālajās pirmsskolas izglītības grupās un atskaitīti no tām, kā arī pārcelti uz nākamo klasi" 22. punktu, pamatojoties uz izglītojamā vecāku rakstisku iesniegumu, direktors pēc saskaņošanas ar izglītības iestādes dibinātāju ir tiesīgs ar rīkojumu noteikt, ka 7.-8.kl. mācību saturu izglītojamais var apgūt ģimenē un ka par to ir atbildīgi viņa vecāki, ja:
 - 5.1. vecāki rakstiski pamato, ka izglītojamā veselības stāvokļa dēļ, ko apliecina ģimenes ārsta vai ārstējošā ārsta izsniegta izziņa, vai psiholoģisku iemeslu dēļ, ko apliecina psihologa atzinums, ir nepieciešami īpaši apstākļi, kurus izglītības iestāde nevar nodrošināt;
 - 5.2. ģimenē ir nodrošināta izglītojamā mācībām nepieciešamā mācību vide un atbalsts mācību satura apguvei;

- 5.3.izglītības iestādes administrācija nosaka izglītības programmas īstenošanas kārtību un kārtību, kādā izglītības iestādes pedagogi novērtē izglītojamā mācību sasniegumus mācību gada laikā.
6. Katru ceturtdienu notiek iknedēļas izglītojamo, pedagogu un darbinieku testēšana no plkst.8:00 līdz plkst.11:00 atbilstoši veselības ministrijas noteiktajam algoritmam. Covid-19 testu neveic personas ar sadarbspējīgu vakcinācijas vai pārslimošanas sertifikātu.
 7. Izglītības iestādei ir tiesības nodot ar testēšanu saistītos datus piesaistītajai laboratorijai pēc valstī noteiktās kārtības.
 8. Izglītojamie izglītības iestādē klātienē ierodas stundu sarakstā norādītajā laikā un uz norādītajām mācību telpām neveidojot pulcēšanos.
 9. Izglītojamie, pedagogi un darbinieki koplietojamajās telpās visi lieto sejas maskas atbilstoši valstī noteiktajām epidemioloģiskajām prasībām.
 10. Saziņai ar administrāciju vai klases/kursa audzinātāju izglītojamie, vecāki vai izglītojamo likumiskie pārstāvji izmanto tālruni, e-klasi, e-pastu vai WhatsApp grupu.
 11. Tikšanās klātienē ar nepiederošām personām notiek pēc iepriekšējas pieteikšanās, nodrošinot atsevišķu ieeju no iekšpagalma konferenču zālē, ievērojot distancēšanās un higiēnas normas atbilstoši MK 2020. gada 9. jūnija noteikumiem Nr. 360 "Epidemioloģiskās drošības pasākumi Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai" vai organizējot tiešsaistes platformās.
 12. Tikšanās ar sociālo pedagogu notiek atbilstoši 11.punktā minētajiem nosacījumiem.
 13. Lai novērstu Covid-19 infekcijas izplatību sabiedrībā, ir ievērojami šādi pamatprincipi izglītības iestādes telpās Vidzemes ielā 26, Vidzemes ielā 28, Brīvības ielā 47:
 - 13.1. Informēšana;
 - 13.2. Distancēšanās;
 - 13.3. Higiēna;
 - 13.4. Personas veselības stāvokļa uzraudzība.
 14. Atbildīgās personas saimniecības vadītājs, skolas medmāsa izstrādā telpu uzkopšanas un higiēnas noteikumus, nodrošina dezinfekcijas līdzekļus visās izglītības iestādei piederošās telpās, tehnisko darbinieku telpu uzkopšanas grafiku un izglītības iestādes telpās Vidzemes ielā 26, Vidzemes ielā 28, Brīvības ielā 47 izvieto paziņojumus:
 - 14.1. Izglītības iestādē nedrīkst atrasties personas ar elpceļu infekcijas slimību pazīmēm;
 - 14.2. Izglītības iestādē nedrīkst atrasties personas, kurām noteikta pašizolācija, mājas karantīna vai izolācija;
 - 14.3. Par divu metru distances ievērošanu koplietošanas telpās;
 - 14.4. Pareizi roku higiēnas un respiratorās higiēnas nosacījumi.
 15. Tehniskie darbinieki seko līdzi, lai koplietošanas telpās (tualetēs, duškabīnēs) neatrastos vairāk kā divi cilvēki.
 16. Internāta virtuvē, atpūtas telpā, mācību telpā vienlaikus var atrasties tikai vienas istabiņas iemītnieki.
 17. Izglītības iestādes gaiteņos, aktu zālē, sporta zālē klašu/kursu grupām ievērot Covid -19 distancēšanās prasības.
 18. Darbiniekiem un izglītojamajiem jāseko savam veselības stāvoklim.
 19. Ja izglītības iestādes darbiniekam, izglītojamajam, veicot darba un mācību pienākumus, parādās akūtas elpceļu infekcijas slimības pazīmes (drudzis, klepus, elpas trūkums), darbinieka pienākums ir pārtraukt darba pienākumu veikšanu un doties mājās vai uz dienesta viesnīcu, telefoniski informēt izglītības iestādes atbildīgo personu un sazināties ar ģimenes ārstu, lai vienotos par turpmāko ārstēšanas režīmu.

20. Ja darbiniekam vai izglītojamam ir nopietni veselības traucējumi – tiek izsaukta Neatliekamā medicīniskā palīdzība.
21. Distancēšanās uzturēšanās kārtība izglītības iestādē:
 - 21.1. Plānojot nodarbības, direktorees vietniece izglītības jomā paredz, lai tiktu ierobežota klašu/kursu savstarpēja sastapšanās;
 - 21.2. Vietās, kur tas ir iespējams (koplietošanas telpas, ārpus izglītības iestādes klasēm, starp personām, kas nav viena kolektīva dalībnieki, vienas klašu grupas vai kursu izglītojamie) jāievēro 2 m distance. Viena klase/kurss, grupa tiek uzskatīta par noslēgtu kopu;
 - 21.3. Izglītības iestādes telpās nedrīkst drūzmēties;
 - 21.4. Izglītības iestādes klasēs drīkst atrasties vienas klases vai kursu izglītojamie, pedagogs (Profesionālās izglītības programmas “Skaistumkopšanas pakalpojumi” prakses audzēknēs, viņu modeļi procedūrām un pedagogs);
 - 21.5. Vienas klases vai kursa izglītojamie klasē drīkst neievērot divu metru distanci;
 - 21.6. Modeļi aizpilda apliecinājuma veidlapu (pielikumā) un reģistrējas apmeklētāju reģistrā pie izglītības iestādes dežuranta. Modeļiem obligāti jābūt sejas maskai.
 - 21.7. Izglītības programmas “Skaistumkopšanas pakalpojumi” pasniedzējs/prakses vadītājs katras darbdienas beigās iesniedz dežurantam nākamās dienas modeļu sarakstu, norādot ierašanās laiku. Modeļiem obligāti jāierodas sejas maskās.
22. Higiēna un personas veselības stāvokļa uzraudzība:
 - 22.1. Izglītības iestāde nodrošina dezinfekcijas līdzekļus katrā telpā.
 - 22.2. Visiem apmeklētājiem jārūpējas par individuālo higiēnu.
 - 22.3. Pedagoģiem un tehniskajiem darbiniekiem starpbrižos jānodrošina telpu vēdināšana un ventilācija.
 - 22.4. Izglītības iestāde nodrošina regulāru telpu un virsmu, tai skaitā inventāra un darba aprīkojuma, tīrīšanu un dezinfekciju, īpašu uzmanību pievēršot virsmām un priekšmetiem, ar kuriem cilvēki bieži saskaras (piemēram, durvju rokturi, galdu virsmas, krēslu roku balsti, virsmas tualetēs, krāni). Īpaši tiek dezinficētas telpas, kurās notiek izglītojamo rotāciju.
 - 22.5. Mācību procesa ietvaros/praktiskajās nodarbībās netiek pieļauta personu ar elpceļu infekcijas slimību pazīmēm klātbūtnē (tas attiecas gan uz izglītojamiem, gan darbiniekiem, profesionālās izglītības programmas “Skaistumkopšanas pakalpojumi” modeļiem).
23. Mācību procesā/praktiskajās nodarbības nedrīkst piedalīties personas, kurām noteikta pašizolācija, mājas karantīna vai izolācija.
24. Jebkuram izglītības iestādes darbiniekam, profesionālās izglītības programmas “Skaistumkopšanas pakalpojumi” modeļiem vai viesim ir tiesības aizrādīt par higiēnas un distances principu neievērošanu. Par to arī ziņot izglītības iestādes par COVID-19 kārtības ievērošanu atbildīgajām personām – saimniecības vadītājam, skolas medmāsai.
25. Rīcības plāns covid-19 izplatības gadījumā:
 - 25.1. Atbildīgās personas nekavējoties informē pedagogus, izglītojamos un personālu par izmaiņām mācību darba organizācijā;
 - 25.2. Informācijas kanāli - e-klase, grupu WhatsApp, grupu e-pasti, BPVV mājas lapa <https://www.bpvv.lv>, izglītības iestādes facebook.com un Instagram konts.
26. Mācību procesa organizēšana:
 - 26.1. Katra klase/kurss mācās vienā norādītā mācību kabinetā, izņemot mācību priekšmetus, kuru apguvē nepieciešams īpašs tehnoloģiskais aprīkojums. Mācību stundas iespēju robežas tiek plānotas kā bloka stundas. Izglītojamajiem atļauts pārvietoties mācību procesa īstenošanas ietvaros uz šādiem kabinetiem: ķīmijas kab.,

bioloģijas kab., fizikas kab., mūzikas kab., vizuālās mākslas kab., informātikas kab., mājturības kab., sporta zāle, praktisko nodarbiņu darbnīcas.

- 26.2. Profesionālās vidējās izglītības un arodizglītības programmās „Skaistumkopšanas pakalpojumi” 1,5gad. (SP1,5-1), „Bērnu aprūpe” 1,5gad. (BA1,5-1), „Šūto izstrādājumu ražošanas tehnoloģija” 1gad. (SIRT1-1) teorētiskās nodarbības 20% apmērā no mācību gada vielas apjoma var notikt attālināti, izmantojot *Zoom* platformu, tiešsaistes mācību stundas.
- 26.3. Klasēm tiek noteikta mācību procesa īstenošanas telpa, atbildīgās personas klašu/kursa audzinātāji, mācību darbnīcās – profesionālo mācību priekšmetu skolotāji.
- 1) 7.klase – 19. kab.;
 - 2) 8.klase – klases stunda 26. kab., mācību stundas 20. kab.;
 - 3) 9.klase – 7. kab.;
 - 4) 10.klase – 21. kab.;
 - 5) 11.klase – 25. kab.;
 - 6) 12.b klase – 23. kab.;
 - 7) vakarskolas klasses – bibliotēkas telpas, 10. kab.;
 - 8) profesionālās izglītības programmas „Šūto izstrādājumu ražošanas tehnoloģija”, 4. kurss (SIRT 4-4) – šūšanas darbnīcas;
 - 9) profesionālās izglītības programmas “Kokizstrādājumu izgatavošana” 1. kurss (KI4-1) un 2.kurss (KI4-2) – kokapstrādes darbnīcas;
 - 10) profesionālās izglītības programmas „Skaistumkopšanas pakalpojumi” (SP1,5-1; SP1,5-2) – 16. kab.;
 - 11) profesionālās izglītības programmas „Bērnu aprūpe” (BA1,5-1) – 6. kab.;
 - 12) profesionālās izglītības programmas „Komercpakalpojumu darbinieks” 3.kurss (K4-3) – 24. kab.,1. kurss (K4-1) – 201. kab. internāta ēkā.
 - 13) profesionālās izglītības programmas „Skaistumkopšanas pakalpojumi” 2.kurss (SP4-2) un “Kokizstrādājumu izgatavošana” (KI4-2) – 22. kab.
- 26.4. Sporta stundas pēc iespējas tiek plānotas ārpus izglītības iestādes telpām izglītības iestādes teritorijā, izmantojot sporta inventāru un mācību līdzekļus. Uz sporta stundu izglītojamie dodas pa sporta zāles galvenajām durvīm (no ārpuses).
- 26.5. Izglītojamiem ir pienākums pilnā apmērā iesaistīties gan klāties, gan attālinātajā mācību procesā.
27. Izglītojamo likumiskajiem pārstāvjiem vai izglītojamajam ir pienākums nekavējoties ziņot mācību priekšmeta skolotājam par problēmām, veicot attālināto mācību darbu, lai izglītības iestāde savlaicīgi sniegtu nepieciešamo atbalstu kvalitatīva mācību procesa nodrošināšanai.
28. Mācību procesā tiek nodrošināta mācību saturā apguve atbilstoši mācību priekšmetu standartiem, izglītības iestādē licencētajām un akreditētajām izglītības programmām.
29. Mācību sasniegumu vērtēšana klāties, un attālinātajā mācību procesā notiek atbilstoši izglītības iestādē apstiprinātajai vērtēšanas kārtībai.
30. Starp mācību stundām paredzēti 10 minūšu pārtraukumi.
31. Pārtraukumos katrai klasei/kursam noteiktajā gaitenī tiek atļauts atrasties tikai ar mācību priekšmeta vai cita atbildīga skolotāja atļauju un uzraudzību. Tehniskie darbinieki seko līdz kārtībai, COVID-19 prasību ievērošanai savos objektos mācību stundu laikā un starpbrižos.
32. Atbildīgajam skolotājam ievērot, lai vienlaicīgi mācību telpā neatrastos vairāk par vienu klasi/kursu.
33. Skolotāji mācību stundu laikā vai pārtraukumos iespēju robežās nodrošina izglītojamiem dinamiskās pauzes. 7.-9.kl. izglītojamie atpūtai izmanto izglītības iestādes iekšpagalmu ar ieeju un izeju uz to, 10.-12.kl./kursi izmanto ieeju un izeju uz internāta pusī un izglītības iestādes priekšējo pagalmu.

34. No mācībām brīvajās stundās izglītojamie uzturas mācību vai citā norādītā telpā.
35. Nepieciešamības gadījumā izglītojamie no vienas klases telpas uz otru, kā arī uz sporta zāli, garderobi, darbnīcām, ēdnīcu pārvietojas organizēti visa klase/kurss kopā.
36. Izglītojamo ierašanās izglītības iestādē tiek noteikta ne ātrāk kā 30 minūtes pirms mācību vai interešu izglītības nodarbību sākuma laika.
37. Pēc ierašanās izglītības iestādē izglītojamais dadas uz garderobi vai pie sava garderobes skapīša.
38. No garderobes izglītojamais nekavējoties dadas uz mācību stundu sarakstā norādīto mācību telpu, neuzturoties un nedrūzmējoties izglītības iestādes koplietošanas telpās.
39. Mācību procesa laikā izglītojamo iziešana no izglītības iestādes ēkas tiek organizēta tikai atbildīgā skolotāja uzraudzībā.
40. Kārtības noteikumi ēdināšanas laikā:
 - 40.1. Kabinetos, kur tas iespējams, izglītojamie nomazgā rokas pirms došanās uz ēdamzāli. Atbildīgā persona – mācību priekšmeta pedagogs;
 - 40.2. Kabinetos/darbnīcās, kuros nav iespējams nomazgāt rokas, roku dezinfekcijai tiek izmantoti dezinfekcijas līdzekļi;
 - 40.3. Dodoties uz ēdnīcu, izglītojamie izvairās no pieskaršanās kāpņu margām, sienām;
 - 40.4. Izglītības iestādes ēdnīcas priekštelpā tiek nodrošināti roku dezinfekcijas līdzekļi;
 - 40.5. Katrai izglītojamo klases/kursa grupai ēdināšana tiek nodrošināta pie klasei/kursam norādītā galda;
 - 40.6. Katra klase/kurss ēdnīcā uzturas ne ilgāk par 20 minūtēm;
 - 40.7. Izglītības iestādē ēdnīcā starp klasēm/kursiem tiek nodrošināta 2 metru distancēšanās starp divu klašu/kursu grupu ēdināšanai paredzēto galdu, vai starp klašu/kursu grupām, kas stāv rindā pie ēdienu izdales vietas. Atbildīgā persona saimniecības vadītājs;
 - 40.8. Netīros traukus izglītojamie sakārto pa trauku grupām un atstāj uz galda.
41. Ēdināšanas pakalpojuma sniedzēji rūpējas par sanitāro un higiēnas normu ievērošanu atbilstoši tiesību aktos noteiktajai kārtībai.
42. Pirmajā un otrajā pusdienu starpbīdī kārtību izglītības iestādes ēdnīcā nodrošina mācību priekšmeta pedagogi.
43. Izglītojamo ēdināšana tiek organizēta, ievērojot Covid-19 infekcijas izplatības ierobežojošus pasākumus:
 - 43.1. Izglītības iestādē tiek noteikti divi 20 min. pusdienas pārtraukumi – 7.-9.kl., neklātienes programmas izglītojamie no plkst. 11:20 līdz plkst. 11:40; 10. – 12.kl./kursi no plkst. 12:20 līdz plkst. 12:40.
44. Organizējot izglītības iestādē ārpusstundu nodarbības, tai skaitā izglītojamo interešu izglītības pulciņus, tiek nodrošināta distancēšanās viena interešu izglītības pulciņa ietvaros, ievērojot interešu izglītības pulciņa darba organizācijas nosacījumus:
 - 44.1. Organizējot ārpus mācību pasākumus, izvērtējot riskus, priekšroka tiek dota ārpusstundu pasākumiem, kuros:
 - 44.1.1. piedalās viena klase/kurss;
 - 44.1.2. pasākumiem ārpus telpām.
 - 44.2. Mācību ekskursijas sadarbībā ar uzņēmumu, muzeju, izstāžu organizētājiem u.c., tiek plānotas, nodrošinot apmeklētāju plūsmu nepārklāšanos.
45. Klašu/kursu audzinātāji klases stundās izglītojamos iepazīstina ar šo kārtību, ko izglītojamais apstiprina ar savu personisko parakstu instruktāžu žurnālā. Klases/kursa audzinātājs ir atbildīgs par kārtības ievērošanu.

46. Klašu/kursu audzinātāji iepazīstina savas klases/kursa audzēkņu vecākus/likumiskos pārstāvju ar šo kārtību.
47. Klašu/kursu audzinātāji audzināšanas stundās iekļauj jautājumus par:
- 47.1. Pareizu higiēnu;
 - 47.2. Distancēšanos;
 - 47.3. Veselības stāvokļa uzraudzību;
 - 47.4. Informēšanu un komunikāciju.
48. Klašu audzinātāji 44. punktā ietverto informāciju iekļauj audzināšanas darba plānā un veic izglītojamo instruktāžu.
49. Klašu/kursu audzinātāji sadarbojas ar izglītojamo vecākiem/likumiskajiem pārstāvjiem epidemioloģisko drošības pasākumu ievērošanas uzraudzībā, tai skaitā par regulāru izglītojamo vecāku/likumisko pārstāvju informēšanu par mācību un audzināšanas procesa organizēšanu izglītības iestādē.
50. Mācību priekšmetu pedagogi sadarbībā ar izglītības iestādes Atbalsta komandu un sociālo pedagogu nodrošina individualizētu un personalizētu atbalstu izglītojamiem mācību procesa ietvaros klātienē vai attālinātā formā (ja tāds tiek noteikts). Nepieciešamības gadījumā piesaistot atbalsta personāla vai citu speciālistu palīdzībā.
51. Mācību priekšmetu pedagogi pārliecinās par tehnisko resursu pieejamību un piekļuvi internetam izglītojamajiem. Ja izglītojamajam ir nepieciešams nodrošināt attālinātu mācību procesu, tiek organizēta nepieciešamo tehnisko līdzekļu piesaiste.
52. Izglītojamo pārvadājumu nodrošināšana:
- 52.1. Izglītojamo pārvadājumus uz un no izglītības iestādes nodrošina Balvu novada pašvaldības autotransports, kuri kursē pēc iepriekš apstiprināta laika grafika.
53. Autotransportā izglītojamie lieto aizsargmaskas.
54. Aizsargmaska jālieto autobusu pieturā, gaidot autobusu, ceļā no autobusa uz garderobi vai pie sava garderobes skapīša, no garderobes vai garderobes skapīša izmantošanas uz autobusu un izglītības iestādes garderobes telpā.
55. Iespēju robežas izglītojamo likumiskie pārstāvji tiek aicināti nodrošināt bērnu noklūšanu uz izglītības iestādi un mājup ar personīgo autotransportu.
56. 53.punktā minētie nosacījumi attiecas arī uz izglītojamo pārvadāšanu ar izglītības iestādei piederošo transportu.
57. Noslēguma jautājumi:
- 58.1.Izglītības iestādē stingri jāievēro personas datu aizsardzība un aizliegts izplatīt informāciju par konkrētajiem ar Covid-19 inficētajiem audzēkņiem, skolotājiem, vai iestādes darbiniekiem, ja tādi būs;
 - 58.2.Ja zināms, ka vecāki ļaunprātīgi izmanto situāciju, maldina par bērna veselības stāvokli, slēpj informāciju par saskari ar Covid-19 kontaktpersonām vai inficēšanos ar Covid-19, izglītības iestādei ir tiesības ziņot pašvaldībai un atbildīgajiem dienestiem, lai kopīgi risinātu situāciju;
 - 58.3. Zinības dienas pasākumu organizē 2021. gada 01. septembrī izglītības iestādes iekšpagalmā tā, lai ievērotu vispārējās prasības attiecībā uz pulcēšanās nosacījumiem un nodrošinātu pasākuma dalībnieku distancēšanās iespējas.
- Atzīt par spēku zaudējušu 2020. gada 24. augustā apstiprināto kārtību "Kārtība Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai Balvu profesionālajā un vispārizglītojošajā vidusskolā". Kārtība saskaņota ar izglītības iestādes padomes priekšsēdētāju.

SASKANOTS

Balvu novada pašvaldības Izglītības, kultūras un sporta
pārvaldes vadītāja I. Kalva
Balvos, 2021. gada 31. augustā

Izdoti saskaņā ar Ministru kabineta 2020.gada 9.jūnija noteikumi Nr.360
„Epidemioloģiskās drošības pasākumi Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai”
un Slimību profilakses un kontroles centra
rekomendācijas publisko pakalpojumu sniedzējiem

Apliecinājums

Balvu profesionālās un vispārizglītojošās vidusskolas izglītības
programmas „Skaistumkopšanas pakalpojumi” modeļi

Ar savu parakstu apliecinu, ka:

1. Neatbilstu kādai no personu grupām, kam ir noteikts pienākums ievērot mājas karantīnu, izolāciju vai pašizolāciju saistībā ar COVID-19 infekciju vai aizdomām par to;
2. Man nav augšējo elpceļu infekcijas slimības, kā arī šobrīd man nav novērojamas elpceļu infekcijas pazīmes (piemēram, paaugstināta temperatūra, klepus, rīkles iekaisums, iesnas, elpas trūkums);
3. Esmu iepazinies ar BPVV iekšējās kārtības noteikumiem;
4. Ievērošu izstrādātos BPVV kārtības noteikumus par COVID-19 infekciju slimības ierobežošanu;
5. Ievērošu visus higiēnas noteikumus.

Informējam, ja būs konstatēts kāds saslimšanas gadījums, dati tiks nodoti Slimību profilakses un kontroles centram, lai varētu sazināties ar Jums par epidemioloģijas pasākumiem.